



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA SOLICITUD EN SEDE ELECTRÓNICA

Instrucciones “Pantalla de autor único o en coautoría”

Cuando esté rellenando la solicitud en la sede electrónica y le aparezca en la pantalla el apartado “Otras Personas/Instituciones asociadas a la solicitud”, hay dos opciones:

- 1) Si es usted autor único, tiene que rellenar este apartado con sus propios datos y dar al botón “Añadir”.

Otras Personas/Instituciones asociadas a la solicitud

Añadir Autor

— DATOS DE LA PERSONA —

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Documento de identidad

Teléfono

Correo electrónico

Relación con el solicitante

Titulación

Porcentaje de participación

— DATOS DE DIRECCIÓN —

Dirección

Código postal

Localidad

Provincia

País

Fax

Añadir Actualizar Limpiar

Continuar

Página generada el jueves, 20 de abril 2023 12:59:24 +0200

Tanto si es autor único como si son dos autores, tienen que rellenar esta página. Si es un único autor tiene que incluir sus datos, en porcentaje de participación indicar el 100% y dar al botón de añadir.



2) Si son dos autores, tendría que añadir los datos del otro autor.

Registro electrónico

Sede electrónica

Por favor, no utilice el botón del navegador para retroceder en su navegador. Si necesita hacerlo, cierre sesión e inicie una nueva solicitud para que se genere una nueva sesión.

N3
Nombre:
DNI:

Otras Personas/Instituciones asociadas a la solicitud

PERSONA ASOCIADA

Datos de

Primer apellido:
Segundo apellido:
Documento: identidad?
Teléfono:
Correo electrónico:
Relación con el solicitante:
Titulación:
Porcentaje de participación: 100
Rol: Autor

Borrar Selecionar

Añadir Autor

DATOS DE LA PERSONA

Nombre
Primer apellido
Segundo apellido
Documento de identidad
Teléfono
Correo electrónico
Relación con el solicitante
Titulación
Porcentaje de participación

DATOS DE DIRECCIÓN

Dirección
Código postal
Localidad
Provincia -- Seleccione una provincia --
País
Fax

Añadir Actualizar Limpiar

Continuar

Página generada el jueves, 20 de abril 2023 12:59:37 +0200

© Ministerio de Cultura y Deporte
Aviso Legal | Guía de Navegación | Accesibilidad

WS2

Los datos del primer autor se añaden en la parte superior de la página. Si son dos autores, tendría que añadir al otro autor y pulsar sobre añadir.

Cuando ya estén añadidos el autor o autores, pulse sobre el botón Continuar